

Sites d'accueil du public :

- GRETA (siège administratif)
- Antenne du GRETA
- DFI
Dispositif de Formation Individualisée
- Espaces langues
- ▲ CIO - Espaces Adultes
Centre d'Information et d'Orientation
- ◆ ACC
Atelier de Compétences Clés
- ★ FOROM
Formation d'Orientation Modulaire

61 lycées et collèges membres du Greta

Consultez notre offre de formation sur
www.greta-lorraine.fr

contacts



Siège administratif : GRETA Lorraine Est
27 rue du Champ de Mars - 57200 Sarreguemines
T. 03 87 98 96 00 - Fax : 03 87 95 12 70
Mél : greta-lorraine-est@ac-nancy-metz.fr

Antenne de CREUTZWALD
2 rue du Maréchal Ney - 57150 Creutzwald
T. 03 87 29 69 00 - Fax 03 87 81 13 86
Mél : greta-le-creutzwald@ac-nancy-metz.fr

Antenne de SARREBOURG
2 rue de la Poste - 57400 Sarrebourg
T. 03 87 03 55 48 - Fax 03 87 03 28 51
Mél : greta-le-sarrebourg@ac-nancy-metz.fr

salariés
particuliers
demandeurs d'emploi
entreprises

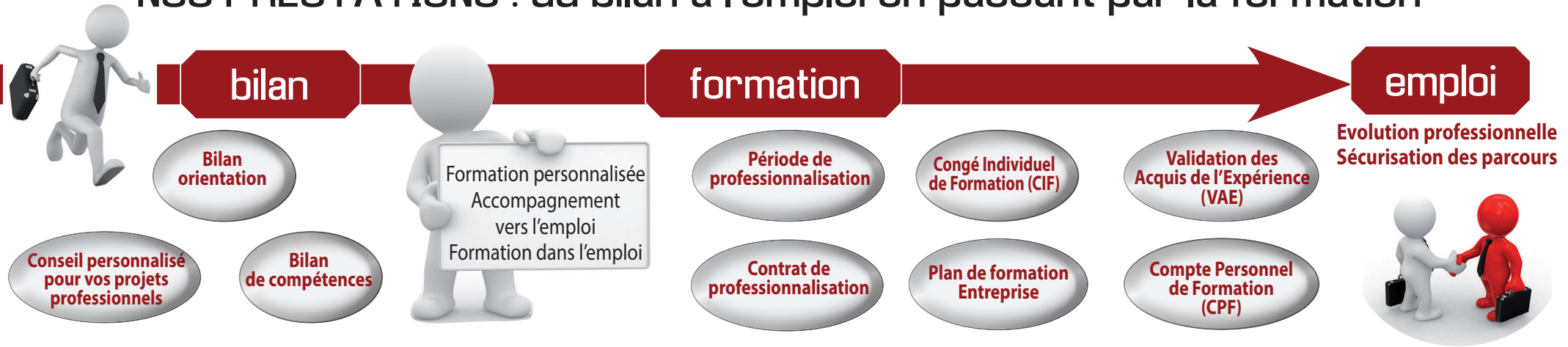
Le GRETA Lorraine Est votre partenaire formation

conseil
accompagnement
individualisation
proximité
qualité

sur mesure
qualité
prestation
compétences
GRETA
partenaire formation
conseil
proximité
VAE
diplômes
expertise
projet
accompagnement

www.greta-lorraine.fr

NOS PRESTATIONS : du bilan à l'emploi en passant par la formation



Notre offre de formation

Le GRETA Lorraine Est vous propose :

- Des prestations et un conseil personnalisés, adaptés à vos besoins
- Une réponse de proximité
- Des modules courts et des formations qualifiantes permettant d'obtenir un diplôme du CAP au BTS mais aussi d'autres certifications telles que les CQP
- Une ingénierie de formation avec une approche globale des projets de formation par nos conseillers : du diagnostic initial au bilan final
- Un accompagnement des projets d'embauche des entreprises par la formation : POE (Préparation Opérationnelle à l'Emploi), AFPR (Action de Formation Préalable au Recrutement)...
- Des centres de formation équipés de plateaux techniques pour les formations pratiques
- Des formateurs qualifiés et spécialisés
- Un engagement en 2015 dans la démarche qualité définie par la norme Afnor X 50-752 (Label Greta +)

Dans les domaines suivants :

- **Industrie** : Mécanique, productique, hydraulique, pneumatique, conduite des systèmes - Automatismes, régulation, électricité, électronique, électrotechnique - Maintenance - Chimie industrielle, industries des procédés - Structure métallique, travail des métaux, assemblage au plan, soudure, tuyauterie - Plasturgie - Informatique industrielle - Dessin technique et lecture de plans - Organisation et culture industrielle - Mécanique automobile
- **Second œuvre du bâtiment** : Energétique (chauffage, climatisation et conditionnement d'air, énergies renouvelables, efficacité énergétique des bâtiments) - Domotique - Electricité - Sanitaire - Menuiserie (d'intérieur, fermetures menuisées aluminium)
- **Tertiaire de service** : Commerce, distribution, vente (sédentaire, vente représentation) - Hôtellerie restauration (cuisine, service, œnologie, hygiène, HACCP) - Métiers de bouche (pâtisserie, boulangerie, boucherie, charcuterie, traiteur) - Logistique - Prévention, surveillance, sécurité

- **Métiers d'art** : Art verrier - Enseigne et objets publicitaires
- **Tertiaire de bureau** : Gestion administrative (organisation et suivi des activités, administration du personnel, applications bureautiques) - Comptabilité - Ecrits professionnels - Informatique de gestion - Accueil téléphonique - Préparation aux concours administratifs
- **Sanitaire et social (service aux personnes)** : Aide à domicile, auxiliaire de vie, aide soignant, métiers de la petite enfance, accompagnement de la personne âgée - Santé, hygiène, techniques du soin - Sécurité et manutention - Entretien du linge et des locaux - Alimentation, cuisine et service - Préparation aux concours - CPS PRAP 2S
- **Ressources humaines et développement personnel** : Communication : conduite de réunion, conduite d'entretien, négociation, analyse transactionnelle, PNL, accueil et entretien téléphonique - Management : management d'équipe, conduite de projets, entretien professionnel, gestion des situations difficiles et conflictuelles, développement des compétences et de l'efficacité de ses collaborateurs - Formation de tuteurs - Développement personnel : gestion du stress et des conflits, relaxation, gestion du temps, organisation, analyse et résolution de problèmes
- **Sécurité** : Habilitations risques électriques - Risque incendie (SSIAP 1, 2 et 3) - Risques mécaniques-hydrauliques-pneumatiques - Gestes et postures et TMS - PRAP - SST - Analyse des risques, plan de prévention, document unique, management sécurité
- **Langues** : Anglais, allemand, espagnol, italien, néerlandais, polonais, russe, japonais, chinois, français langue étrangère
- **Bureautique** : Windows, Word, Excel, Access, Powerpoint, Outlook, Linux, Suite Open, certificat de navigation Internet, B2i, PCIE, création de sites Web, maintenance informatique
- **Remise à niveau** : français, mathématiques, raisonnement logique, préparation de concours